

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Дом детского творчества

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания
Педагогического совета
от 31.08.2016 №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 31.08.2016 №60
Директор

Г.Ю. Панская



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете Организации

п. Зимовники
2016

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО ДДТ, утверждённым Приказом начальника управления образования Зимовниковского района от 12.01.2015 № 16.

1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Организации.

1.3. Председателем является директор Организации, который проводит его заседания и подписывает решения.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. Обсуждение программы развития Организации.

2.2. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации.

2.3. Принятие локальных актов.

2.4. Обсуждение режимных моментов деятельности Организации.

2.5. Обсуждение учебного плана, расписания занятий.

2.6. Обсуждение учебной нагрузки педагогических работников

2.7. Заслушивание сообщений администрации Организации по вопросам организации образовательного процесса.

2.8. Обсуждение принимаемых общеразвивающих программ, в т. ч. всех их компонентов.

2.9. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

2.10. Принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Организации.

2.11. Принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов.

2.12. Рассмотрение вопроса об исключении обучающегося из Организации, представление решения Совету Организации.

2.13. Рассмотрение вопроса о зачислении, переводе и отчислении обучающихся.

2.14. Осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

3. Организация работы Педагогического совета.

3.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом методической работы Организации на текущий учебный год не реже 4 раз в год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности.

3.2. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

3.3. Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

3.4. Решения реализуются приказами директора Организации. Решения, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

3.5. Ход заседаний Педагогического совета и решения оформляются протоколами. Протоколы Педагогического совета ведет секретарь, который избирается на заседании на один учебный год. Протоколы хранятся в Организации согласно номенклатуре дел.

3.6. Регламент работы Педагогического совета утверждается непосредственно на его заседании.

4. Права и ответственность Педагогического совета.

4.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать директору Организации планы мероприятий по совершенствованию образовательно – воспитательной работы;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое аргументированное мнение, которое должно быть зафиксировано в протоколе,
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета Организации,

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления Организацией образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательных отношений;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы ведутся в электронном и печатном виде, где фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания его членов. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.