

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Дом детского творчества

Принято
Советом Организации

Утверждено
Приказом от 29.12.2017г.№117

Протокол от 28.12.2017 № 1

Директор

Г.Ю. Панская



ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном Центре по работе с одаренными детьми

п. Зимовники
2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и основные направления деятельности муниципального центра поддержки одаренных детей.

1.2. Центр по работе с одаренными детьми создан во исполнение постановления Администрации Зимовниковского района от 29.12.2017г. №1315

1.2. Центр создается с целью создания условий для организации обучения, развития исследовательской деятельности и творческих способностей детей, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной, научно-исследовательской деятельности (далее – одаренные дети).

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012; Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов на 2015-2020 годы, утверждённое Заместителем Председателя Правительства Р.Ф. О.Ю. Голодец 27.05.2015 (ОГ-П8-3494); Федеральным государственным образовательным стандартом (17.10.2010) основного общего образования; Приказом Президента РФ от 4 февраля 2010г. «Национальная образовательная инициатива», «Наша новая школа»; Областным законом «Об образовании в Ростовской области» от 29 октября 2013г., ст3, п.10, ст.5; Муниципальной программой Зимовниковского района «Развитие образования на 2014-2020 годы»; Постановлением Администрации Зимовниковского района от 29.12.2017г. №1315; Моделью муниципальной системы выявления, сопровождения и поддержки обучающихся проявивших способности к высокопродуктивной интеллектуальной, творческой и исследовательской деятельности «Одарённые дети»; Уставом МБУ ДО ДДТ; и настоящим Положением.

1.4. Обязанности по руководству Центром по работе с одаренными детьми возлагаются на директора Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества.

1.5. В рамках работы Центра могут создаваться временные проектные, творческие группы и другие профессиональные объединения педагогов с целью создания условий для выявления, организации обучения, развития исследовательской деятельности и творческих способностей детей, проявивших выдающиеся способности.

2. Задачи центра

2.1. Выявление, развитие и у обучающихся творческих способностей, интереса к исследовательской деятельности, а также и психолого-педагогическое сопровождение лиц, проявивших выдающиеся способности образовательных организаций Зимовниковского района.

2.2. Организация и сопровождение исследовательской работы обучающихся образовательных организаций Зимовниковского района.

2.3. Организация подготовки обучающихся образовательных организаций Зимовниковского района к предметным олимпиадам, интеллектуальным и творческим конкурсам различного уровня (муниципальным, региональным, всероссийским, международным).

2.4. Воспитание у обучающихся образовательных организаций Зимовниковского района устойчивого интереса к научной и исследовательской деятельности, а также самообразованию и самосовершенствованию.

2.5. Организация мероприятий, содействующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся образовательных организаций Зимовниковского района.

2.7. Организация сетевого взаимодействия с субъектами образовательного пространства района и области в сфере работы с одарёнными детьми.

3 Основные направления деятельности Центра

3.1. Одним из приоритетных направлений деятельности Центра является выявление и развитие интеллектуальной одаренности обучающихся, поддержка талантливых обучающихся, их сопровождение в течение всего периода обучения. Деятельность Центра направлена на

повышение заинтересованности родителей и педагогов в выявлении и развитии одаренных детей, а самих обучающихся – в самореализации и профессиональном самоопределении.

3.2. Реализация системы выявления детей, мотивированных на достижение высоких результатов в урочной и внеурочной деятельности, включает в себя:

- организацию участия обучающихся в конкурсных и презентационных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, турниры, конференции, смотры);
- организацию психолого-педагогического мониторинга с целью выявления способностей ребенка;
- ведение банка данных одаренных детей.

3.3. Интеграция общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей по организации работы с детьми, добившимися успехов в учебной деятельности.

3.4. Создание условий для наиболее полного удовлетворения интеллектуальных, творческих, социально-культурных, духовно-нравственных потребностей обучающихся с высоким уровнем интеллектуальных, творческих способностей.

3.5. Реализация системы психолого-педагогического сопровождения одаренных и мотивированных детей, включает:

- содействие в реализации педагогами программ углублённого изучения предметов;
- подготовка обучающихся к предметным олимпиадам различного уровня (муниципальным, региональным, всероссийским, международным и т.д.);
- подготовка обучающихся к предметным турнирам, фестивалям, смотрам;
- подготовка обучающихся к творческим конкурсам;
- подготовка обучающихся к интеллектуальным марафонам, научно-практическим конференциям;

3.6. Реализация Модели муниципальной системы выявления, сопровождения и поддержки обучающихся проявивших способности к высокопродуктивной интеллектуальной, творческой и исследовательской деятельности «Одаренные дети»

4 Формирование банка данных одаренных детей.

4.1. Центр формирует и поддерживает электронный банк данных одаренных детей (далее – банк данных).

4.2. Банк данных является системой учета информации о победителях, призерах муниципальных, региональных, российских, международных конкурсов, олимпиад, научных конференций и других интеллектуальных мероприятий.

4.3. Руководитель Центра обеспечивает сбор, систематизацию и сохранение информации об одаренных детях в виде портфолио их достижений. В портфолио, с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей) заносятся следующие данные об одаренных детях: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, наименование школы, фамилия, имя, отчество педагога, достижения всех уровней, информация о публикациях, исследовательских проектах и разработках, информация о дополнительном образовании, участии в общественной, культурной жизни, информация о поощрениях, характеристики и рекомендации.

4.4. Руководитель Центра актуализирует информацию, содержащуюся в банке данных, не реже одного раза в год.

5 Информационное обеспечение деятельности Центра

5.1. Электронный банк данных является системой учета информации об участниках, победителях и призерах муниципальных, областных, межрегиональных, всероссийских и международных олимпиад, конкурсов, научных конференций и др.

5.2. Руководитель Центра осуществляет своевременное информирование обучающихся о проведении муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, научных конференциях и др.

5.3. Руководитель Центра организует проведение конференций, семинаров, лекций, педагогических мастерских, презентаций эффективных педагогических практик педагогических

работников образовательных организаций и других мероприятий по вопросам обучения, сопровождения и поддержки развития одаренных детей.

5.4.Руководитель Центра формирует банк информационно-методических материалов (диагностики, методики, тренинги и т.п.) по работе с одаренными детьми.

6. Права и обязанности Центра

Для осуществления своих функций Центр имеет право:

6.1. Разрабатывать и вносить на рассмотрение директора проекты распорядительных документов, другой документации в пределах компетенции Центра.

6.2. Подавать заявки на обеспечение различных работ, проводимых Центром.

6.3. Взаимодействовать с внешними организациями по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

6.4. Участвовать в семинарах и конференциях всех уровней по проблемам организации работы с одаренными детьми.

Обязанности Центра:

6.5. Центр обязан своевременно информировать образовательные организации района о новых тенденциях в работе с одаренными детьми, научно - методических разработках, передовом практическом опыте.

6.6. Проводить просветительскую работу по формированию психологической культуры педагогических работников и родителей во взаимоотношениях с одаренными детьми.

6.7. В решении вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического и психологического развития, наиболее полного развития способностей и самореализации.

6.8. Обеспечивать сохранность конфиденциальных сведений, полученных в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого взаимодействия и может нанести ущерб ребенку или его окружению.

7. Ресурсное обеспечение.

Для реализации и развития идеи создания центра поддержки одаренных детей необходимо создание условий в области материально - технического, нормативно - правового обеспечения.

Материально - техническое обеспечение:

Использование и совершенствование материально - технической базы МБУ ДО ДДТ

Нормативно - правовое обеспечение:

-разработка внутренних локальных актов («Положение о центре для одаренных детей», «Положение о портфолио обучающегося», Программа развития Центра, планы работы на год и каждый месяц, учебные программы, разработанные специалистами Центра и др.)

- создание информационного банка данных.

8. Заключительные положения

8.1. Центр может быть ликвидирован на основании решения общего собрания трудового коллектива учреждения дополнительного образования.